

آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
پیوست شماره سه—موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه بیست و نهمین نشست هیئت امنی دانشگاه قم  
موروخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۹

مقدمه:

مهم‌ترین منابع سازمان‌ها، نیروی انسانی آنها می‌باشند. رفتار منصفانه و هم‌زمان تخصصی و حرفة‌ای با آنان اعم از روش بودن انتظارات سازمان و در کنار آن فراهم کردن فرصت‌هایی برای رشد آنها و نیز شفاف بودن مسیر شغلی و معیارهای ارزیابی دقیق و عادلانه بر مبنای استحقاق، ابزار مهمی برای افزایش انگیزه و کارایی و در نتیجه برآورده شدن اهداف فردی و سازمانی است. محیط سازمان‌ها و به ویژه محیط علمی به سرعت در حال تغییر و نو شدن است. دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی که خود بخشی از پیشان این تغییرات هستند، بی‌نیاز از مطابقت و تغییر رویه‌های قبلی و همگامی با این تغییرات نیستند. به ویژه آنکه در قانون برنامه‌های توسعه‌ی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور نقش تعیین کننده‌ای برای این مؤسسات ترسیم شده است. در این راستا و به منظور همگامی با سیاست‌های بالادستی و به ویژه قانون برنامه‌های توسعه، همچنین رفع ابهامات اجرایی قبلی حسب درخواست مؤسسات، تغییرات این آیین نامه به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه‌ی کشور به شرح ذیل انجام شده که پس از تصویب در هیئت امنی مربوطه، لازم‌الاجرا است.

## فصل اول—تعاریف و اختصارات

ماده ۱—تعاریف و اختصارات بکار رفته در این آیین نامه و پیوست‌های آن عبارتند از:

۱-۱- وزارت/ وزیر: منظور از «وزارت» و «وزیر» در این آیین نامه و پیوست‌های آن، به ترتیب «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» و «وزیر علوم، تحقیقات و فناوری» می‌باشد.

۱-۲- مرکز: منظور از «مرکز» در این آیین نامه و پیوست‌های آن، مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت می‌باشد.

۱-۳- مؤسسه: منظور از مؤسسه در این آیین نامه و پیوست‌های آن، مؤسسات عضو هیئت امنی دانشگاه قم و کلیه واحدهای تابعه آن می‌باشد.

۴-۱- هیئت امنا: هیئتی است که به موجب قوانین و مقررات مربوط به عنوان بالاترین رکن مؤسسه، مرجع سیاست‌گذاری، تصمیم‌گیری و تصویب مقررات و ضوابط داخلی مؤسسه می‌باشد.

۵-۱- کمیسیون دائمی هیئت امنا: کمیسیونی است که به استناد آئین نامه داخلی هیئت امنا تشکیل و دارای وظایف و اختیارات مندرج در آن مصوبه است.

۶-۱- هیئت رئیسه: هیئت رئیسه برابر آئین نامه جامع دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، دو مین رکن اجرایی مؤسسه پس از رئیس مؤسسه می‌باشد.

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمدعلی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا

آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
پیوست شماره سه - موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه بیست و نهمین نشست هیئت امنای دانشگاه قم  
مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۹

- ۱-۷- **شورای مؤسسه**: شورای مؤسسه برابر آئین نامه جامع دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، دومین رکن سیاست‌گذار بعد از هیئت امنا می‌باشد که به تنظیم سیاست‌ها و برنامه‌های جاری مؤسسه براساس سیاست‌های کلان مصوب در هیئت امنا و یا سایر مراجع ذی‌صلاح می‌پردازد.
- ۱-۸- **هیئت ممیزه**: منظور هیئت ممیزه منصوب وزارت است که به موجب مفاد آیین نامه ارتقا و دستورالعمل‌های مربوطه تشکیل و فعالیت می‌نماید.
- ۱-۹- **کمیسیون تخصصی**: منظور هر یک از کمیسیون‌های هیئت ممیزه است که به موجب مفاد آیین نامه ارتقا و دستورالعمل‌های مربوطه تشکیل و فعالیت می‌نماید.
- ۱-۱۰- **کمیته ترفيقات**: کمیته‌ای است که به موجب ضوابط و مقررات مربوط با حکم رئیس مؤسسه تشکیل و وظیفه رسیدگی و اتخاذ تصمیم در خصوص ترفع پایه اعضای هیئت علمی را در چارچوب مقررات مربوط بر عهده دارد.
- ۱-۱۱- **هیئت مرکزی جذب**: هیئتی است که در چارچوب ضوابط و مقررات تعیین شده از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی، در وزارت است که تشکیل و فعالیت آن بر اساس مقررات پیش‌گفته است.
- ۱-۱۲- **هیئت اجرایی جذب**: هیئتی است که در چارچوب ضوابط و مقررات تعیین شده از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی، به صورت مشترک یا مستقل در مؤسسه تشکیل و متکفل اعمال وظایف و اختیارات محول در خصوص اعضای هیئت علمی مؤسسه می‌باشد.
- ۱-۱۳- **دستگاه اجرایی**: عبارت است از کلیه وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی، مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی، شرکت‌های دولتی و نیز کلیه دستگاه‌هایی که از سوی هیئت امنای مؤسسه تعیین شده باشد.
- ۱-۱۴- **جذب**: عبارت است از فرآیند شناسایی و انتخاب اشخاص حقیقی برای خدمت در مؤسسه، متناسب با پست‌های سازمانی بلاتصدی مصوب به هر یک از انحصار از قبیل رسمی و پیمانی در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه.
- ۱-۱۵- **استخدام**: عبارت است از فرآیند پذیرفتن اشخاص حقیقی برای خدمت در مؤسسه، در یکی از پست‌های سازمانی بلاتصدی مصوب، به یکی از وضعیت‌های پیمانی یا رسمی در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه.
- ۱-۱۶- **عضو**: منظور از عضو در سراسر این آیین نامه و پیوست‌های آن، عضو هیئت علمی شاغل در مؤسسه اعم از پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی بوده که صلاحیت علمی و عمومی وی به تأیید مراجع ذی‌صلاح بر اساس این آیین نامه و قوانین جذب رسیده باشد.

مهر مرکز هیست‌های امنا و هیست‌های ممیزه  
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

محمدعلی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا

آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
پیوست شماره سه— موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه بیست و نهمین نشست هیئت امنی دانشگاه قم  
مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۹

۱-۱۷- عضو رسمی: فردی است که به موجب حکم رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی برای تصدی یکی از پست‌های سازمانی  مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه استخدام شده باشد.

۱-۱۸- عضو پیمانی: فردی است که به موجب قرارداد پیمانی برای تصدی یکی از پست‌های سازمانی  مؤسسه برای مدت معین، در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه استخدام شده باشد.

۱-۱۹- عضو وابسته: به فرد بر جسته علمی (ایرانی یا خارجی) اطلاق می‌گردد که در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه و مقررات مربوطه بکار گرفته می‌شود.

۱-۲۰- حکم: عبارت است از ابلاغ کتبی دستور مقام صلاحیت‌دار  مؤسسه به عضو رسمی در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه.

۱-۲۱- پست سازمانی: جایگاهی در تشکیلات سازمانی  مؤسسه است که به طور مستمر جهت واگذاری تمام یا بخشی از وظایف یک شغل برای تصدی یک عضو رسمی یا پیمانی در نظر گرفته می‌شود.

۱-۲۲- شغل: عبارت از مجموعه وظایف و مسئولیت‌های مرتبط و مشخصی که از سوی  مؤسسه به عنوان کار واحد شناخته می‌شود.

۱-۲۳- خدمت: عبارت است از اشتغال به کار یا مجموعه اقداماتی که عضو به موجب حکم یا قرارداد مکلف به انجام آن می‌گردد.

۱-۲۴- شرح شغل: عبارت است از شرح مکتوب و مدونی که حاوی مشخصات اصلی و اساسی شغل در چارچوب تشکیلات تفصیلی  مؤسسه می‌باشد.

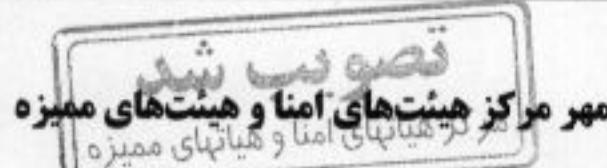
۱-۲۵- انتصاب: عبارت است از گماردن عضو رسمی یا پیمانی به یکی از پست‌های سازمانی براساس ضوابط و مقررات این آیین نامه.

۱-۲۶- پایه: منظور از پایه در این آیین نامه و پیوست‌های آن عبارت است از:

الف- پایه بدو ورود به خدمت: اعضا در بدو استخدام در پایه یک مرتبه مربوط قرار می‌گیرند.

ب- پایه استحقاقی: شامل «ترفیع خدمت سربازی»، «ترفیع استحقاقی سالیانه»، «پایه‌های ایثارگری»، «پایه مأموریت آموزشی» و سایر پایه‌های مصوب آتی است که در چارچوب ضوابط و مقررات مندرج در ماده ۵۲<sup>۱۶۰۷۱۶</sup> این آیین نامه به اعضا اعطا می‌شود.

ج- پایه تشویقی: پایه تشویقی مصوب در هیئت‌های امنا (موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۶۰۷۱۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۲ هیئت وزیران) که در چارچوب ضوابط و مقررات مندرج در ماده ۵۳<sup>۱۶۰۷۱۶</sup> این آیین نامه به اعضا اعطا می‌شود.



محمدعلی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا

آین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
پیوست شماره سه - موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه بیست و نهمین نشست هیئت امنی دانشگاه قم  
مورد ۱۴۰۲/۱۱/۲۹

۱-۲۷- ترقیع پایه: عبارت است از افزایش عددی پایه عضو واجد شرایط در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه.

۱-۲۸- ارتقا مرتبه: عبارت است از کسب مرتبه علمی بالاتر عضو واجد شرایط، در چارچوب ضوابط و مقررات آین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیئت علمی.

۱-۲۹- حقوق مرتبه و پایه: عبارت است از مبلغی که در ازای انجام کار در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه به عضو ذی حق تعلق می‌گیرد.

۱-۳۰- مزايا و فوق العاده‌ها: عبارت است از وجودی که در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه به طور مستمر و غیرمستمر علاوه بر حقوق مرتبه و پایه به عضو ذی حق پرداخت می‌گردد.

۱-۳۱- انتقال: عبارت است از تغییر محل خدمت عضو رسمی و یا پیمانی (انتقال عضو پیمانی به شرط تصویب هیئت امنی مؤسسه) به طور دائم از مؤسسه به سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دستگاه‌های اجرایی دولتی و بالعکس در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه به شرط داشتن شناسه (کد استخدامی).

۱-۳۲- مأموریت: عبارت است از:  
الف- محول نمودن شغل یا وظیفه‌ای موقت به عضو با حفظ پست سازمانی وی برای مدت معین که ممکن است خارج از محل خدمت عضو باشد.

ب- اعزام عضو به صورت تمام وقت یا پاره وقت برای مدت معین به سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاه‌های اجرایی.

ج- اعزام عضو برای گذراندن دوره آموزشی یا مطالعاتی و یا تحقیقاتی در داخل یا خارج از کشور.

۱-۳۳- رکود علمی: رکود علمی به وضعیت اطلاق می‌گردد که عضو رسمی شاغل بر اساس ضوابط و مقررات این آین نامه، در سه سال متولی شرایط لازم برای کسب یک پایه استحقاقی را نداشته باشد.

۱-۳۴- استعفا: عبارت است از قطع رابطه استخدامی عضو با مؤسسه که بنا به درخواست کتبی وی، پس از موافقت رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه صورت می‌پذیرد.

۱-۳۵- بازنشستگی: عبارت است از قطع رابطه خدمتی عضو با مؤسسه که در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه و با توجه به مقررات صندوق‌های بازنشستگی ذیربط به موجب حکم رسمی مؤسسه صورت می‌پذیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه  
کد ترکیه‌ای امنی و هیئت‌های ممیزه

محمدعلی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنی

آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
پیوست شماره سه - موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه بیست و نهمین نشست هیئت امنی دانشگاه قم  
موافق ۱۴۰۲/۱۱/۲۹

- ۱-۳۶- بازخرید خدمت: قطع رابطه خدمتی عضو با  مؤسسه در ازای دریافت مبالغی متناسب با سابقه خدمت قابل قبول وی است که با رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه صورت می‌پذیرد.
- ۱-۳۷- از کارافتادگی: عبارت است از وضعیت عضو که به موجب قوانین و مقررات مربوط به صندوق بازنیستگی ذی‌ربط توانمندی جسمانی یا روانی ضروری برای انجام خدمت را دارا نیست و ضمن قطع رابطه خدمتی تا رسیدن به زمان بازنیستگی از حقوق وظیفه استفاده می‌کند.
- ۱-۳۸- انفال: عبارت است از برکناری عضو به‌طور موقت یا دائم از خدمت، به موجب آرای قطعی صادر شده از سوی مراجع قانونی.
- ۱-۳۹- اخراج: عبارت است از قطع رابطه استخدامی عضو به موجب آرای قطعی مراجع قانونی ذی‌ربط.
- ۱-۴۰- وراث قانونی: عبارتند از همسر، فرزندان، مادر و پدر تحت تکفل عضو متوفی و همچنین نوادگانی که پدر و مادرشان فوت شده و در کفالت عضو متوفی می‌باشند.
- ۱-۴۱- تعلیق: وضعیتی است که عضو بر اساس تصمیم مراجع قضایی یا مراجع مذکور در هیئت‌های رسیدگی انتظامی هیئت علمی و با حکم رئیس  مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی تا زمان تعیین تکلیف امکان حضور و ادامه خدمت در  مؤسسه را ندارد.
- ۱-۴۲- ایثارگر: فردی است که برای استقرار و حفظ دستاوردهای انقلاب اسلامی، دفاع از کیان و امنیت نظام جمهوری اسلامی ایران، استقلال و تمامیت ارضی کشور، مقابله با تهدیدات و تجاوزات دشمنان داخلی و خارجی انجام وظیفه نموده و از سوی مراجع ذی‌صلاح، شهید، جانباز، اسیر، آزاده و رزمنده شناخته می‌شود. در صورت وجود قانون یا مقرر خاص ایثارگران در خصوص موضوعات مندرج در این آیین نامه و پیوست‌های آن، در قوانین و مقررات مربوط به ایثارگران، آنان تابع قانون و مقرر مذکور می‌باشند. در غیر این صورت، همانند سایر اعضای هیئت علمی، تابع ضوابط تعیین شده در این آیین نامه خواهند بود.
- ۱-۴۳- طرح تأمین اعضای هیئت علمی: کلیه افرادی که به عنوان عضو در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پژوهشی و تحقیقاتی کشور به کار مشغول می‌شوند، می‌توانند خدمت نظام وظیفه و سایر خدمات قانونی را در دانشگاه‌ها یا مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی بر اساس قوانین و مقررات مربوطه انجام دهند.
- ۱-۴۴- غیبت موجه: حالتی است که عضو به عللی خارج از حدود قدرت و اختیار خود نتواند در محل خدمت حاضر شود و موجه بودن عذر وی با تأیید مراجع ذی‌صلاح احراز می‌گردد.

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

محمدعلی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنی